

OPINIA MERYTORYCZNA

PRZEKAZANO DO KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ (WYDZIAŁU/BIURA) do opinii merytorycznej:

..... *MOSR*

URZĄD MIASTA SZCZECIN
Wydział Ochrony Środowiska
SEKRETARIAT

Dnia **15-05-2023**

(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA
DOKUMENTACJI W KOMÓRCE ORGANIZACYJNEJ)

Wpłynęło

L.dz.

*KRYTERIA OPINIOWANIA MERYTORYCZNEGO

Kryterium opiniowania	Możliwa ilość punktów	Ocena punktowa
1. Formy zaangażowania mieszkańców w realizacji działania w tym:		
1.1 Świadczenie pracy społecznej (powyżej 41% - 10 pkt., od 31% do 40% - 8 pkt., od 21% do 30% - 6 pkt., od 11% do 20% - 4 pkt., do 10% - 1 pkt)	1-10	10
1.2. Świadczenie rzeczowe	2	0
1.3 Świadczenie pieniężne	2	0
2. Zaangażowanie środków finansowych Miasta (od 0% do 20% - 6 pkt., od 21% do 40% - 5 pkt., od 41% do 60% - 4 pkt., od 61% do 80% - 3 pkt., powyżej 80% - 2 pkt., powyżej 90% - 1 pkt)	1 - 6	5
3. Szacunkowa liczba odbiorców (powyżej 1501 osób - 5 pkt., od 1001 do 1500 - 4 pkt., od 501 do 1000 - 3 pkt., od 101 do 500 - 2 pkt., do 100 osób - 1 pkt, poniżej 100 - 0 pkt.)	0 - 5	5
4. Stan przygotowania zadania (gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wszelkie niezbędne zgody na zadanie – 5 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wstępnie zgody na zadanie – 4 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, zadanie nieprzygotowane nawet w formie wstępnej koncepcji – 0 pkt.)	0 - 5	4
5. Trwałość efektów realizacji projektu (gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wszelkie niezbędne zgody oraz zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań – 5 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wstępnie zgody oraz wstępne zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań – 4 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/ zaaprobowana	0 - 5	3

Karta obiegowa wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Nazwa zadania: Krokusowa Rewolucja – sadzenie cebul krokusów na terenie Miast Szczecin przez mieszkańców	DATA WPŁYWU Dnia 09-05-2023 URZĄD MIASTA Szczecin Obywatelskiego
Wnioskodawca: Maria Myśliwiec Paweł Kurdziałek	(PIECZATKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI W BDO)

VIII

OPINIA FORMALNA (BIURO DIALOGU OBYWATELSKIEGO)

Wniosek sprawdzono pod względem formalnym w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni:

Czy stwierdzono braki formalne? Tak Nie

Jeśli tak - spis braków: —

Termin uzupełnienia braków do dnia:

Uzupełnienie braków: Tak (data:.....) Nie

Dokumentację sprawdził/a:

10.05.2023
PODINSPEKTOR
Wiktoria Zacha
(data i podpis pracownika BDO)

DYREKTOR BIURA
Magdalena Głuszczyk 12.05.2023
(data i podpis Dyrektora BDO)

przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, brak informacji na temat trwałości efektów realizacji projektu – 0 pkt.)		
Ocena łączna	1 - 35	27

ZGODNOŚĆ INICJATYWY LOKALNEJ Z CELAMI MIASTA (jeśli zgodny, to należy wpisać TAK):	
Cele strategiczne (cs) i operacyjne (co)	Ocena zgodności
1. Szczecin - miasto wysokiej jakości życia (cs)	nie
2. Szczecin - miasto nowoczesnej, konkurencyjnej i innowacyjnej gospodarki (cs)	nie
3. Szczecin - miasto o wysokim potencjale kapitału intelektualnego (cs)	nie
4. Szczecin - atrakcyjne miasto metropolitalne (cs)	nie
5. Ochrona oraz wykorzystanie walorów przyrodniczych (co)	nie
6. Rewitalizacja i rozwój przestrzeni miejskiej (co)	nie
7. Wspieranie efektywnych usług społecznych (co)	nie
8. Wspieranie rozwoju biznesu lokalnego i dopływu inwestycji zewnętrznych (co)	nie
9. Podnoszenie innowacyjności przedsiębiorstw (co)	nie
10. Zdynamizowanie rozwoju turystyki z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych i dziedzictwa historyczno – kulturowego (co)	nie
11. Budowanie kapitału społecznego szczecinian, wzrost zaufania między ludźmi i relacji Miasto – Obywatel oraz pobudzanie aktywności społecznej (co)	tak
12. Wspieranie rozwoju szczecińskiego ośrodka naukowego oraz współpracy środowisk nauki, gospodarki, kultury, sportu i lokalnych elit (co)	nie
13. Poszerzanie zakresu, dostępności i jakości edukacji (co)	nie
14. Intensyfikacja i wzrost efektywności współpracy międzynarodowej (co)	nie
15. Poprawa dostępności transportowej i układu komunikacyjnego miasta (co)	nie
16. Wspieranie rozwoju i harmonizacja metropolitalnych funkcji Szczecina oraz realizacja projektów budujących prestiż Miasta (co)	nie

*Opiniowanie wniosku złożonego w ramach inicjatywy lokalnej nastąpiło zgodnie z wymienionymi kryteriami.

MODYFIKACJE WNIOSKU
(po konsultacji z wnioskodawcą)

Czy jest konieczność modyfikacji wniosku? Tak Nie

Jeśli tak – wykaz modyfikacji:

Termin modyfikacji do dn.: Zmodyfikowano w terminie: Tak Nie

OPINIA KOŃCOWA

Czy komórka organizacyjna rekomenduje wniosek? Tak Nie

Uzasadnienie (m.in. celowość realizacji zadania z punktu widzenia społeczności lokalnej):

Projekt wpisuje się w obszar tematyczny „działalność w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego” poprzez posadzenie wielu tysięcy cebul krokusów w kilkunastu (12) lokalizacjach dostępnych dla wszystkich mieszkańców.

Eksplozja krokusów nie tylko na Jasnych Błoniach, ale również innych miejscach w mieście, może przyczynić się do rozwoju innych terenów, jak również wzrostu zainteresowania mieszkańców miejscami tj. park

Charakter wsparcia:

Rzeczowy - Tak Nie

Pieniężny - Tak Nie

miejski Różanka. Ponadto inicjatywa stanowi kontynuację społecznej akcji „Krokusowa Rewolucja” prowadzonej przez Wnioskodawców od 2012 roku, cieszącą się dużym zainteresowaniem

Kwota na realizację zadania wynosi 32.000,00 zł

Finansowanie zaplanowano: dział 900 rozdział 900 04 § 4210

z poparciem mieszkańców wspomagając rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.

Wniosek zaopiniowano pod względem merytorycznym w nieprzekraczalnym terminie 14 dni:

Tak Nie

Wniosek opiniował/a:

26.05.2023 r. **INSPEKTOR**
Michalina Biały
.....
(data i podpis pracownika komórki organizacyjnej)

DYREKTOR WYDZIAŁU
[Podpis]
.....
(data i podpis Dyrektora/kierownika komórki organizacyjnej)

DECYZJA PREZYDENTA/WŁAŚCIWEGO ZASTĘPCY PREZYDENTA

Prezydent Miasta Szczecin wyraża zgodę na zawarcie umowy / nie wyraża zgody na zawarcie umowy
w ramach inicjatywy lokalnej

Zastępca Prezydenta Miasta

Anna Szotkowska

DATA I PODPIS PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN LUB ZASTĘPCY PREZYDENTA
MIASTA SZCZECIN

PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI DO BDO

(wypełnia komórka organizacyjna)

Karta obiegowa – przekazanie do BDO gdy decyzja pozytywna lub negatywna

Wniosek – przekazanie do BDO gdy decyzja negatywna

(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI W BDO)

